

Handboek

waterpolocompetitie

KNZB Regio West

seizoen 2018-2019



Versie: 1.1

Datum: 24 augustus 2018

Opmerkingen & tips zijn welkom: waterpolo@knzwest.nl

Website: www.knzwest.nl

Voorwoord

Hierbij presenteren we u het digitale handboek voor de waterpolocompetitie 2018 – 2019 van Regio West.

In deze uitgave weer veel informatie over de competitie.

De hoofdstukken m.b.t. ons scheidsrechterskorps, de waterpoloschool en het Mini-Polo, zijn als aparte onderdelen op de site gezet. Het handboek gaat alleen over de waterpolocompetitie.

In het boekwerk staan belangrijke dingen met betrekking tot de competitie. Zaken die u misschien waren ontgaan, of welke u nog niet wist. We staan u graag te woord, maar als het in het boek staat heeft u gelijk de informatie.

De totstandkoming van dit boekwerk heeft de nodige tijd gekost, en is met zorg door de commissies bekeken en waar nodig aangepast. Mocht u toch nog iets tegen komen dat volgens u niet klopt, laat het ons weten zodat we het aan kunnen passen. Het levende document staat op de website.

In de aanstaande competitie zullen er weer rond de 4000 wedstrijden gespeeld gaan worden in Regio West. Met daarnaast ook een bekercompetitie. Het is altijd een hele puzzel om een dergelijk grote competitie in elkaar te zetten. Ook tijdens de competitie vraagt het de nodige tijd, wij rekenen op uw inzet om de competitie soepel te laten verlopen.

Het werken met het digitale wedstrijdformulier, afgekort het DWF, mag een succes genoemd worden, niet alleen in snelheid van werken en verwerken maar ook in boetes, die zijn afgelopen seizoen ruim lager dan voorheen en dat komt de verenigingen weer ten goede. Zorg wel dat uw leden goed geïnformeerd blijven over de werking van en met het DWF.

Heeft u nog vragen of opmerkingen, kom er mee. Bezoek regelmatig de website van Regio West. Zijn er wijzigingen of calamiteiten lopende de competitie dan wordt dat op de website vermeld. De website is een levend document wordt gebruikt voor informatie. Niet alleen van het waterpolo maar van alle zwemdisciplines en bestuursmededelingen in regio West. Ook heeft Regio West een facebook pagina.

De waterpolocommissie is nog steeds zonder secretaris en dat is een kwalijke zaak, wie kan ons ondersteunen, het vergt ongeveer 2 uur per week.

Ook de scheidsrechterscommissie kan nog handjes gebruiken, o.a. voor het her-aanstellen van scheidsrechters. Ondergetekende of een van de commissieleden is altijd bereid u van informatie te voorzien.

Emil van Leeuwen

Voorzitter RWPC

Inhoudsopgave

Voorwoord	i
Inhoudsopgave	ii
1 Inleiding.....	4
2 Competitiezaken	5
2.1 Inschrijving.....	5
2.2 Combinatieteams	5
2.3 Dispensatiespelers	6
2.3.1 <i>Dispensaties voor te oude spelers</i>	6
2.3.2 <i>Aanvragen dispensaties</i>	6
2.4 Deelname.....	6
2.5 Concept- en definitieve roosters.....	6
2.6 Inleggelden	6
2.7 Ploegopgave	7
2.8 Startvergunningen en overschrijvingen.....	7
2.9 Websites	7
2.10 Correspondentie, adreswijzigingen en afwezigheid polosecretaris	7
2.11 Entree zwembad bij waterpolowedstrijden	7
2.12 Functionarissen bij waterpolowedstrijden.....	7
2.13 Ontvangstprotocol scheidsrechters.....	8
2.14 Jurytafel.....	8
2.15 Speeltijden.....	9
2.16 Aanvang wedstrijden.....	9
2.17 Tijdwaarneming	9
2.18 Waterpololegitimatiekaarten	9
2.19 Ballen	9
2.20 Wedstrijdformulieren	10
2.21 Vaststellen wedstrijden.....	10
2.22 Wedstrijd opnieuw vaststellen.....	11
2.23 Wijzigen wedstrijden.....	11
2.23.1 <i>Wijzigen van het aanvangsuur van wedstrijden</i>	11
2.23.2 <i>Wijzigen van de wedstrijddatum</i>	11
2.23.3 <i>Kosten van wijzigingen</i>	11
2.24 Beslissing kampioenschap bij gelijke stand (artikel E21)	12
2.25 Protesten (artikel E29).....	12
2.26 Staken van een wedstrijd.....	13
2.27 Weigeren verder te spelen	14
2.28 Uitspelen na staking	14
2.29 Wangedrag	14
2.30 Declaraties badwater en reiskosten	14
2.30.1 <i>Declaraties badwater</i>	14
2.30.2 <i>Declaraties reiskosten</i>	15
2.30.3 <i>Uitzondering weersomstandigheden</i>	15
2.31 Calamiteiten	15
2.32 Promotie-/degradatieregeling	15
2.33 Bekercompetitie	15
3 Ploegopgave en invallersregeling.....	16
3.1 Alle klassen regio en jeugd	16
3.2 Bepalingen voor spelers(sters) welke zijn opgegeven voor jeugdcompetities (regio)	16
3.3 Algemeen	17
3.4 D, E en F-jeugd	17

3.5	Dispensatie voor spelers uit de categorie D, E en F.....	17
3.6	Ouderverklaring	18
4	Tuchtzaken.....	19
	Inleiding	19
4.1	Tuchtrechter (verbaal wangedrag).....	19
4.2	Tuchtcommissie (fysiek wangedrag).....	19
4.3	Instructie voor jurytafel/verenigingen	20
	Bijlage I Competitiebepalingen 2018-2019.....	21
I.1	Promotie- en degradatieregeling 2018-2019.....	21
	<i>I.1.1 Algemene regels m.b.t. promoties en degradaties</i>	<i>21</i>
	<i>I.1.2 Damescompetitie</i>	<i>21</i>
	<i>I.1.3 Herencompetitie</i>	<i>21</i>
	<i>I.1.4 Aspiranten competities</i>	<i>22</i>
	<i>I.1.5 Aanvullende regels</i>	<i>22</i>
I.2	Ploegopgave.....	23
I.3	Dispensaties speelvelden	23
I.4	Details per klasse/afdeling 2018-2019.....	24
I.5	Jaarkalender Regio West 2018-2019	25
	Bijlage II Tarieven, boetes en zwembaden.....	26
II.1	Inschrijfgelden en kosten competitie 2018-2019	26
II.2	Boetes voortkomend uit de KNZB reglementen	26
II.3	Adressen Zwembaden	27

1 Inleiding

Dit handboek is het competitiereglement van alle competities onder de vlag van KNZB Regio West. Het gehele reglement is gebaseerd op de reglementen van de KNZB, in het bijzonder op het Reglement E (waterpolo).

Het handboek is verdeeld in twee delen. Het eerste deel (**Hoofdstuk 2 t/m 4**) bevat alle algemene regels. Het tweede deel (**Bijlagen I en II**) bevat alle informatie die specifiek op seizoen 2018-2019 van toepassing is.

2 Competitiezaken

2.1 Inschrijving

In april wordt de inschrijfprocedure voor de komende competitie bekend gemaakt. Door middel van het inschrijfsysteem kunnen verenigingen zich opgeven voor deelname aan de competitie voor het komende seizoen.

Voor seniorenteams wordt er vanuit gegaan dat dezelfde teams als de competitie ervoor zullen meedoen. Alleen nieuwe teams en teams die niet meer zullen deelnemen behoeven doorgegeven te worden. Houd er rekening mee dat tussenliggende teams nooit teruggetrokken kunnen worden. In dat geval schuiven onderliggende teams naar boven door. De inschrijvingen voor aspiranten en wijzigingen voor seniorenteams moeten **vóór 1 mei** bij de competitieleiding ingediend zijn.

Tot 1 juni worden de inschrijvingen als voorlopig behandeld en kunnen door de verenigingen ploegen worden toegevoegd en/of teruggetrokken. Een toegevoegde ploeg begint in de laagste klasse. Bij terugtrekking van een ploeg voor 1 juni zullen de daaronder liggende ploegen alleen de hogere nummering krijgen. Een vereniging, die na **1 juni** bericht dat zij met een of meer ploegen niet meer wenst deel te nemen aan de competitie, krijgt een boete (**Bijlage II**) en moet bovendien de kosten betalen, die het bonds-, en/of regiobestuur en andere verenigingen door dit terugtrekken kunnen hebben. Dit terugtrekken wordt gelijkgesteld aan het bepaalde in artikel E33.8.

2.2 Combinatieteams

Een combinatieteam is een ploeg die voortkomt uit de behoefte om voor de korte termijn (meestal één seizoen) het tekort aan spelers te compenseren met spelers van een andere vereniging, zonder hiervoor een startgemeenschap op te hoeven richten of de leden te verplichten overschrijving aan te vragen. We zien dit vaak bij aspirantenteams. In principe vervalt de afspraak aan het eind van het seizoen en gaat ieder weer op eigen voet verder.

1. Combinatieteams zijn in principe alleen mogelijk voor jeugdteams (A t/m F).
2. Allereerst dienen de ‘eigen’ teams voldoende bezet te zijn. Met spelers die dan nog over zijn kan een combinatieteam gevormd worden. Dit betekent dus ook dat als er meerdere teams van een vereniging in een bepaalde leeftijdsklasse/categorie actief zijn, een combinatieteam altijd het laagste team zal zijn.
3. Om het een en ander zo transparant mogelijk te laten verlopen zullen in de naam van het team beide verenigingsnamen vermeld worden. We onderscheiden de “naamvoerende” en de “combinerende” vereniging. De “naamvoerende” vereniging is de eerst genoemde in de naamgeving.
4. De competitieleiding wil voor combinatieteams één aanspreekpunt. Dit zal altijd de naamvoerende vereniging zijn. Thuiswedstrijden kunnen in verschillende baden gespeeld worden, men kan dit zelf in het conceptrooster aanpassen. Als het rooster definitief is en je wilt dit nog aanpassen, zal het als een roosterwijziging beschouwd worden (en de bijbehorende administratieve heffing zal dan ook van toepassing zijn).
5. Combinatieteams kunnen kampioen worden en mogen ook naar een NAK, mits zij in de competitie als zodanig gespeeld hebben. Ook kunnen zij promoveren, mits zij het jaar daarop ook nog als zodanig ingeschreven worden. Hetzelfde geldt voor degradatie. Promotie naar de bond is niet mogelijk, die accepteert geen combinatieteams.
6. Spelers opgegeven voor combinatieteams mogen invallen bij hogere teams, maar alleen bij hun eigen vereniging, waar hun startnummer is uitgegeven! Wel zijn alle invallersbepalingen ook op hen van toepassing. Ze kunnen zich dus ook vastspelen.
7. Alle inschrijfgelden en boetes zullen aan de naamvoerende vereniging in rekening gebracht worden. Onderlinge verrekening dient door de verenigingen zelf geregeld te worden.
8. Alle correspondentie en boetes i.v.m. tuchtzaken loopt via, dan wel komt voor rekening, van de vereniging waar de speler lid van is.
9. De verenigingen moeten in onderling overleg uitmaken welke vereniging de last krijgt van een extra team meetellend in de van toepassing zijnde norm voor scheidsrechters.

10. De spelers van de “combinerende” vereniging(en) dienen vooraf opgegeven te worden bij de teamopgaven, zij zullen als dispensatiespeler aan het “naamvoerende” team toegevoegd worden.
11. Invallen in het combiteam kan uitsluitend vanuit de “naamvoerende” vereniging.
12. In heel bijzondere gevallen (ter beoordeling aan de RWPC) worden ook combiteams voor senioren toegestaan, hierbij gelden de volgende aanvullende regels:
 - De maximale duur is twee jaar
 - Er moet op termijn (2 jaar) zicht zijn op zelfstandige voortzetting van beiden.
 - De naamvoerende vereniging dient minimaal 5 spelers op te geven, de combinerende vereniging minimaal 4.

2.3 Dispensatiespelers

2.3.1 *Dispensaties voor te oude spelers*

Per ploeg kan voor maximaal 2 spelers/speelsters dispensatie aangevraagd worden. Met uitzondering van de E-teams, waarvoor slechts voor één speler/speelster dispensatie mogelijk is. Het geboortjaar van dispensatiespelers/speelsters mag maximaal 1 jaar afwijken van de voor die klasse geldende geboortejaren. Dispensatiespelers/speelsters zijn niet gerechtigd in te vallen in een hogere leeftijdscategorie of hoger team in de eigen leeftijdscategorie dan waarvoor de dispensatie is verleend.. Zodra dit gesignaleerd wordt vervalt de dispensatie en worden zij als ongerechtigde speler aangemerkt bij het team waar zij ingevallen zijn.

Dispensatie kan slechts aangevraagd worden voor de B, C, D en E afdelingen.

2.3.2 *Aanvragen dispensaties*

Dispensaties dienen bij de voorlopige inschrijving van het team aangevraagd te worden, dus uiterlijk **1 mei**. Elke aanvraag moet met een duidelijke toelichting ingestuurd worden.

Half mei zal de RWPC de aangevraagde dispensaties bespreken en haar goed- of afkeuring aan de verenigingen meedelen. Voor de definitieve inschrijvingsdatum (**1 juni**) is dus bekend of dispensaties akkoord zijn.

Attentie: Ploegen met dispensatiespelers (te oud) kunnen geen kampioen worden, aan landelijke wedstrijden meedoen en/of promoveren. Teams met dispensatiespelers zullen in het gebruikte competitie-systeem een * achter de teamnaam toegevoegd krijgen.

2.4 Deelname

Door de regio worden competities georganiseerd voor dames, heren en aspiranten A t/m E. In de A, B en C aspiranten spelen jongens en meisjes gescheiden. In de D en E afdeling kan gemengd gespeeld worden.

2.5 Concept- en definitieve roosters

De waterpolocompetitie is gedigitaliseerd door middel van het Sportlink programma. Voor de communicatie maken de verenigingen gebruik van de verenigingsmodule. Eventuele wijzigingen staan in het portal. De competitieleiders van de Bond en het Regio maken het concept jaarrooster. De verenigingen zijn daarna, via de Sportlink club module verantwoordelijk voor het invullen van de data en tijden in het conceptrooster. Hierna wordt het competitierooster door de competitieleiders definitief samengesteld. De competitieleider heeft het recht wijzigingen in het rooster aan te brengen.

2.6 Inleggelden

Voor deelname aan de competitie worden inleggelden per ploeg in rekening gebracht (zie **Bijlage II**).

2.7 Ploegopgave

De verenigingen moeten de ploegen voor een door de RWPC vastgestelde datum (zie **Bijlage I**) met startnummers en namen invullen in de spelersadministratiemodule in Sportlink. Na deze datum wordt deze gesloten en is invullen niet meer mogelijk. Een en ander dient te gebeuren volgens de regels zoals in **Hoofdstuk 3** zijn gesteld.

2.8 Startvergunningen en overschrijvingen

Alle spelers die aan de door de Bond en Regio georganiseerde competities meedoen, dienen over een startvergunning en KNZB legitimatiekaart te beschikken. Minipolo wordt niet als competitie gezien en is hiervan dus uitgesloten.

Startvergunningen worden verstrekt per kalenderjaar. Aanvragen voor een startvergunning voor waterpolo kunnen worden gedaan voor leden vanaf 6 jaar. Aanvragen voor jongere leden worden niet gehonoreerd. Bij toewijzing van de startvergunning krijgt het desbetreffende lid een uniek startnummer toegewezen. De startvergunning wordt jaarlijks automatisch verlengd.

Na afmelding van een startnummer blijft het startnummer nog 5 jaar in het bestand aanwezig. Indien een lid in desbetreffende periode weer een startvergunning aanvraagt, ontvangt hij of zij zijn of haar oude (unieke) startnummer opnieuw.

Het aanvragen van een startvergunning is gedurende het gehele jaar mogelijk. Afmeldingen behoren voor 15 december van enig jaar binnen te zijn op het Bondsbureau van de KNZB.

Overschrijvingen naar een andere vereniging dienen voor 1 juni van enig jaar plaatsgevonden te hebben om speelgerechtigd te zijn in het nieuwe seizoen. Dit betekent dat het startnummer door de nieuwe vereniging voor die datum aangevraagd moet zijn. Voor spelers/speelsters van senioren eredivisieteams die DEELGENOMEN HEBBEN AAN DE PLAY-OFFS/PLAY-OUTS geldt als datum 1 juli. Ook voor studenten kan een afwijkende regel gelden. (zie hiervoor het sportreglement)

2.9 Websites

Regio West en de KNZB hebben websites met veel relevante informatie, zoals de spelregels, uitslagen, standen, nieuws en formulieren. Op de website van Regio West kunt u ook wedstrijdroosters opvragen.. Adressen:

- Regio West: www.knzbwest.nl
- KNZB: www.knzb.nl

2.10 Correspondentie, adreswijzigingen en afwezigheid polosecretaris

In principe zal alle correspondentie via e-mail verlopen. Wij adviseren de verenigingen sterk om een verenigings e-mailadres te gebruiken. (voorbeeld: polosecretaris@domein.nl, penningmeester@domein.nl). Wanneer de waterpolosecretaris met vakantie gaat en/of gedurende de competitie niet beschikbaar is, dient de vereniging zelf ervoor te zorgen dat berichten bij een vervanger terecht komen. Indien de waterpolosecretaris niet bereikbaar is, zal de competitieleiding naar eigen inzicht de desbetreffende kwestie afhandelen. Eventuele consequenties zijn voor verantwoordelijkheid van de desbetreffende vereniging.

2.11 Entree zwembad bij waterpolowedstrijden

Voor een bezoekende ploeg dient gratis toegang tot het zwembad te worden verleend aan spelers/speelsters en begeleiders(sters) tot een maximum van 18 personen.

2.12 Functionarissen bij waterpolowedstrijden

Naast de scheidsrechter(s) die door de Regiowerkgroep Waterpolo Scheidsrechters (RWS) worden aangewezen, de verenigingsscheidsrechter of de spelleider (beide laatsten aangesteld door de thuishandelende vereniging) zijn bij een waterpolowedstrijd ook een secretaris en twee tijdopnemers (waarvan één voor de 30 seconden, indien van toepassing) nodig. Voor alle klassen dienen deze functionarissen de bevoegdheid

W te bezitten. De thuisspelende vereniging is verantwoordelijk voor de aanwezigheid van bovengenoemde functionarissen.

In enkele afdelingen wordt er gespeeld onder leiding van een verenigingsscheidsrechter (zie **Bijlage I.4**). De thuisspelende ploeg is verantwoordelijk voor het leveren van deze verenigingsscheidsrechter. Voor aspiranten E en D volstaat een spelbegeleider. De RWS stelt geen scheidsrechters aan bij deze wedstrijden. Meer informatie hierover leest u in **Hoofdstuk 5**.

De RWS is verantwoordelijk voor het aanstellen van scheidsrechters bij wedstrijden in de hogere klassen. In de lagere klassen worden de wedstrijden gefloten door aangestelde scheidsrechters en/of verenigingsscheidsrechters. Voor het exacte overzicht zie de tabel in **Bijlage I.4** (details per afdeling). Wedstrijden die moeten worden geleid door verenigingsscheidsrechters of spelleiders moeten altijd doorgaan, ook als er geen bevoegde verenigingsscheidsrechter of spelleider in het zwembad aanwezig is. Het niet doorgaan van deze wedstrijden wordt beschouwd als 'niet opkomen' van de thuisspelende vereniging.

De RWPC behoudt zich het recht voor een neutrale scheidsrechter aan te stellen bij wedstrijden die volgens het competitierglement door verenigingsscheidsrechters of spelleiders geleid dienen te worden.

2.13 Ontvangstprotocol scheidsrechters

Het protocol dient nageleefd te worden. Indien de organiserende vereniging nalatig is in deze, zullen de scheidsrechters een aantekening maken op het DWF. De scheidsrechters stellen het bondsbureau hiervan in kennis en de eventueel door de scheidsrechter(s) gemaakte kosten zullen tot een max. bedrag van € 10,00 per scheidsrechter in rekening worden gebracht bij de vereniging.

Verenigingen waarover terugkerende klachten worden ontvangen zullen extra worden beboet. (financieel en/of sportief).

Protocol

- a. Bij aankomst in de accommodatie van de organiserende vereniging meldt de scheidsrechter zich uiterlijk 45 minuten voor de aanvang van de wedstrijd bij de receptie of het restaurant van het zwembad.
- b. Door een vertegenwoordiger(ster) van de organiserende vereniging wordt de scheidsrechter welkom geheten en wordt hem/haar een consumptie aangeboden. Deze vertegenwoordiger(ster) blijft beschikbaar als aanspreekpunt voor de scheidsrechter gedurende diens verblijf in de accommodatie van de organiserende vereniging.
- c. Indien de scheidsrechter zijn/haar partner heeft meegenomen krijgt deze door de organiserende vereniging een (gratis) plaats in het zwembad aangeboden.
- d. De organiserende vereniging wijst de scheidsrechter een eigen kleedruimte (geen ruimte waar de ploegen ook gebruik van maken) en doucheruimte.
- e. Tijdens iedere wedstrijd krijgt de scheidsrechter door de organiserende vereniging een consumptie aangeboden.
- f. Na afloop van diens laatste wedstrijd krijgt de scheidsrechter door de organiserende vereniging een consumptie en een broodje (of iets dergelijks) aangeboden.
- g. Wanneer de scheidsrechter met het openbaar vervoer reist en hij/zij de vereniging verzoekt hem/haar af te halen en terug te brengen van/naar het station verleent de organiserende vereniging hierbij haar medewerking.

2.14 Jurytafel

De jurytafel dient opgesteld te zijn ter hoogte van de middenlijn. Naast de scheidsrechter(s) zijn bij een waterpolowedstrijd nodig:

1. Secretaris
2. Tijdopnemers:

- a. Reguliere speeltijd
- b. 30-seconden/time-out (indien van toepassing)

Voor alle klassen dienen deze functionarissen de bevoegdheid W te bezitten. In laatste instantie is de thuis spelende vereniging verantwoordelijk voor de aanwezigheid van bovengenoemde functionarissen. Een 30-seconden tijdopnemer is niet nodig in klassen waar zonder de 30-seconden regel wordt gespeeld (zie **Bijlage I.4**).

2.15 Speeltijden

Voor alle gegevens per klasse over speeltijden, ballen, scheidsrechters, etc.; zie **Bijlage I.4**.

2.16 Aanvang wedstrijden

De wedstrijden dienen aan te vangen op het vastgestelde aanvangstijdstip zoals dat is weergegeven op het weekrooster. Het eerstgenoemde team begint met witte caps links van de jurytafel.

2.17 Tijdwaarneming

Voor alle klassen wordt aanbevolen om van elektronische apparatuur gebruik te maken met een voor de jury, spelers en toeschouwers zichtbare display. Indien dit niet beschikbaar is dient de thuis spelende vereniging voor twee waterpoloklokken (tafelmodel) zorg te dragen. Namelijk één voor de normale speelduur en één voor de 30-secondenregel, indien van toepassing.

2.18 Waterpololegitimatiekaarten

Als waterpolosecretariaat hoeft u alleen nog maar een foto in Sportlink bij de speler/speelster of official in te voeren en daarmee is de digitale waterpololegitimatiepas actief.

Vanaf 1 juni tot 1 september kunt u de pasfoto's in Sportlink Club uploaden en mocht het nodig zijn, kunt u de huidige pasfoto's wijzigen. **Zonder pasfoto's kan er niet worden deelgenomen aan waterpolowedstrijden**

De digitale waterpololegitimatiepas geeft minder administratieve handelingen en een snelle verwerking van foto's en gegevens. En een digitale pas is up to date, altijd bij de hand en maakt de controle makkelijker en sneller. Via een mobiele telefoon met Android/IOS kan iedereen die in Sportlinked als speler of official geregistreerd staat gebruik maken van de pas.

Pasfoto's

Alle spelers en officials worden verzocht om hun pasfoto in Sportlink te plaatsen om de juiste gegevens te handhaven.

Een pasfoto kan toegevoegd worden via de ledenadministratie van je eigen vereniging in Sportlink.

De pasfoto moet aan de volgende eisen voldoen:

- Het bestand moet van het formaat JPG, GIF of PNG zijn. Formaten zoals BMP en TIFF zijn niet toegestaan.
- Om de kwaliteit van de foto's te behouden adviseren wij u om te kiezen voor foto's die kleiner zijn dan 2 megapixel (1600x1200). De foto's worden in Sportlink altijd gebruikt in het formaat 800x600.
- Het moet een actuele, duidelijke foto zijn.
- Ogen goed zichtbaar
- De foto dient van voren genomen te zijn (oriëntatie portrait)
- Kleurenfoto
- Verhouding 3x4
- Bestands grootte 256 tot 512 kb.

2.19 Ballen

Tijdens wedstrijden dienen er tenminste **drie** deugdelijke waterpoloballen aanwezig te zijn. Het type bal per speelklasse is te vinden in **Bijlage I.4**. De ballen dienen voldoende te zijn opgepompt volgens de criteria gesteld in de spelregels (E-reglement bijlage E.1, artikel WP3).

2.20 Wedstrijdformulieren

2.20.1 Iedere thuisspelende vereniging aanvaardt de verplichting en blijft verantwoordelijk voor het gestelde in dit artikel, voor wat betreft lid 3, lid 5, lid 7, lid 9 respectievelijk lid 10. Verzuim wordt beboet, met uitzondering van juryfouten die betrekking hebben op het wedstrijdverloop en voorzover het invultaken van de scheidsrechter(s) betreft.

2.20.2 Voor alle competities dient gebruik te worden gemaakt van het digitale wedstrijdformulier via de Sportlinked DWF applicatie. In het geval dat vanwege storing of andere technische problemen het gebruik van het digitale wedstrijdformulier niet mogelijk is, dient men het papieren wedstrijdformulier te gebruiken.

2.20.3 Voor wat de scheidsrechters en secretaris behoren in te vullen, wordt verwezen naar artikel E24.

2.20.4 De thuisspelende vereniging heeft de verantwoordelijkheid door middel van het volledig ingevulde digitale wedstrijdformulier, akkoord bevonden door de aanvoerders van de thuis- en uit spelende ploeg en de scheidsrechter(s) aan het bondsbestuur mede te delen:

a de uitslag van de wedstrijd of de redenen van het staken of het niet doorgaan van de wedstrijd;

b de namen, voorletters, capnummers van de spelers van de thuisspelende vereniging die aan de wedstrijd zullen deelnemen;

c de namen en voorletters van de scheidsrechters, alsmede de namen, voorletters en relatiecodes van de secretaris(sen) en de tijdwaarnemer(s);

d de namen van de coach en de assistent coach;

e de aan spelers overkomen ongevallen.

2.20.5 De bezoekende vereniging stelt uiterlijk 15 minuten voor het vastgestelde aanvangstijdstip de namen, voorletters, capnummers van de spelers en de namen van de coaches van de bezoekende vereniging, die aan de wedstrijd zullen deelnemen, ter beschikking van de scheidsrechter(s) middels de applicatie Sportlinked – DWF en is volledig verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van de vermelding hiervan op het digitale wedstrijdformulier. Verzuim wordt beboet.

2.20.6 Het digitale wedstrijdformulier dient volledig ingevuld, door de aanvoerder/coach vóór de aanvang van de wedstrijd te worden gecontroleerd en akkoord bevonden.

2.20.7 Na afloop van de wedstrijd kunnen de aanvoerders of coaches van beide ploegen aan de scheidsrechter(s) verzoeken wijzigingen in de registratie van de namen te verrichten in overeenkomstig E24, lid 10b.

2.20.8 De aanvoerders/coaches zijn verplicht het DWF formulier na afloop van de wedstrijd samen met de scheidsrechters(s) te controleren en akkoord te bevinden. Hierna dient het formulier verzonden te worden.

2.20.9 Is er geen digitaal wedstrijdformulier ter beschikking, dan moet op andere wijze schriftelijk aan die verplichting worden voldaan (indien de nodige gegevens niet op het daartoe bestemde wedstrijdformulier zijn gesteld, moet alsnog een geheel volledig ingevuld papieren wedstrijdformulier tijdig worden ingezonden. Zie ook 18.2.

2.20.10 Indien als gevolg van een foutieve invulling van het wedstrijdformulier of andere juryfouten een wedstrijd of wedstrijdgedeelte opnieuw vastgesteld dient te worden, is de thuisspelende vereniging verantwoordelijk voor alle hierop betrekking hebbende kosten, tenzij de aanwijzing heeft plaatsgevonden door de voor de organisatie van de competitie(-wedstrijd) verantwoordelijke instantie.

2.20.11 Bezwaren door verenigingen tegen het deelnemen van op het wedstrijdformulier vermelde spelers moeten binnen 8 dagen na de wedstrijd worden ingediend bij het bondsbureau. Het bondsbestuur beslist op grond van dit reglement of deze bezwaren gegrond zijn. In geval van een gerechtigd bezwaar zal het bondsbestuur strafbepalingen als genoemd in artikel E33 toepassen

2.21 Vaststellen wedstrijden

Competitiewedstrijden worden vastgesteld op vrijdagavond, zaterdag en zondag. Een uitzondering hierop vormt de bekercompetitie (zie bekercompetitiereglement) en wedstrijden die gezien het belang van de competitie opnieuw vastgesteld moeten worden. Deze mogen in onderling overleg tussen competitieleiding en beide verenigingen op een andere dag als hierboven genoemd vastgesteld worden. De competitieleiding

behoudt het recht om vastgestelde wedstrijden te wijzigen of niet meer vast te stellen.

2.22 Wedstrijd opnieuw vaststellen

De competitieleider behoudt zich het recht voor om wedstrijden die, om welke reden dan ook, niet zijn gespeeld of nog niet zijn vastgesteld, opnieuw vast te stellen en indien noodzakelijk, ook in een competitieloze periode. De wijzigingen worden in overleg met de thuisspelende vereniging vastgesteld.

2.23 Wijzigen wedstrijden

Er wordt naar gestreefd zo min mogelijk wedstrijden te wijzigen. Voor alle wijzigingsaanvragen geldt:

1. Uitsluitend aanvragen met een geldige reden worden in behandeling genomen. (ter beoordeling van de competitieleiding)
2. In principe wordt tijd, noch datum gewijzigd als de scheidsrechters al aangesteld zijn. Tijdswijzigingen veroorzaakt door terugtrekken van teams dienen z.s.m. na het terugtrekken te worden doorgegeven. Wijzigingen naar aanleiding van dubbele reserveringen dienen schriftelijk te worden aangevraagd met daarbij een schriftelijke bevestiging van de baddirectie. Voor deze beide soorten wijzigingen worden geen kosten in rekening gebracht. Ook voor het verzetten van wedstrijden in verband met KNZB beker, Man Meer Cup en Europacup deelname worden geen kosten in rekening gebracht.

2.23.1 Wijzigen van het aanvangsuur van wedstrijden

- a) Een wijziging van het aanvangsuur tot 2 uur voor of na het oorspronkelijke aanvangsuur, aangebracht door de competitieleiding, zal zonder dat hiervoor toestemming nodig is van de betrokken ploegen, niet als opnieuw vaststellen worden beschouwd, mits deze wijziging tenminste 48 uur van tevoren aan de desbetreffende verenigingen is medegedeeld.
- b) Indien een vereniging een verzoek tot wijziging tot 2 uur, voor of na het oorspronkelijke aanvangsuur indient, is hiervoor geen toestemming nodig van de tegenpartij, mits deze wijziging tenminste 48 uur van tevoren door de competitieleiding aan de desbetreffende tegenpartij medegedeeld kan worden. De competitieleiding behoudt zich het recht voor de wijziging af te keuren.
- c) Indien een vereniging een verzoek tot wijziging van 2 uur of meer, voor of na het oorspronkelijke aanvangsuur indient, is hiervoor toestemming nodig van de tegenpartij. Verzoeken tot wijziging kunnen tot 72 uur voor de wedstrijd worden ingediend. De wijzigingen, na toestemming van de competitieleider, worden uiterlijk 48 uur van te voren bekendgemaakt.
- d) De kosten van wijziging van vastgestelde wedstrijden worden in rekening gebracht bij de verzoekende partij tegen het hiervoor geldende tarief (zie **Bijlage II**).
- e) Alle tijdswijzigingen behoeven goedkeuring van de competitieleiding, scheidsrechtersinzet zal hierbij strak gemonitord worden.

2.23.2 Wijzigen van de wedstrijddatum

Ten aanzien van het wijzigen van de datum van een vastgestelde wedstrijd gelden de volgende criteria:

- a) De datum van een vastgestelde wedstrijd kan door de competitieleiding worden gewijzigd, indien één der partijen daartoe tenminste 30 dagen vóór de vastgestelde, respectievelijk de aangevraagde datum het verzoek aan de competitieleiding doet, onder bijvoeging van de schriftelijke instemming van de tegenpartij (artikel E15.2).
- b) Wanneer de wijziging consequenties heeft voor geplande bondswedstrijden is ook toestemming van de bondscompetitieleider vereist.
- c) De nieuwe wedstrijddatum moet liggen binnen veertien dagen voor of na de oorspronkelijke wedstrijddatum. De wedstrijd kan zowel in een weekend als op een doordeweekse dag gespeeld worden.
- d) Indien niet aan de genoemde voorwaarden is voldaan, wordt het verzoek terzijde gelegd.
- e) De kosten van wijziging van vastgestelde wedstrijden worden in rekening gebracht bij de verzoekende partij tegen het hiervoor geldende tarief (zie **Bijlage II**).

2.23.3 Kosten van wijzigingen

De kosten van wijziging van vastgestelde wedstrijden worden verhaald op de verzoekende partij; het hiervoor geldende minimum bedrag is opgenomen in **Bijlage II**. Indien niet aan de genoemde voorwaarden is voldaan wordt het verzoek terzijde gelegd.

2.24 Beslissing kampioenschap bij gelijke stand (artikel E21)

De vereniging, waarvan een ploeg in de competitie in een afdeling het hoogst aantal punten heeft behaald, wint het kampioenschap van die afdeling voor dat jaar. Wanneer in dezelfde afdeling twee of meer ploegen een gelijk aantal wedstrijdpunten hebben behaald, zal de uiteindelijke rangorde met toepassing van de volgorde a tot g als volgt worden vastgesteld:

- a) De hoogstgeplaatste wordt de ploeg, die in de wedstrijden tegen de gelijk geëindigde opponent(en) de meeste wedstrijdpunten heeft behaald;
- b) Als er als gevolg van de competitie-indeling (bijv. anderhalve competitie) een ongelijk aantal uit- en thuiswedstrijden is gespeeld, zal bij een gelijke eindstand alleen de eerst gespeelde onderlinge uit- en thuiswedstrijd meetellen voor het bepalen van de eindvolgorde;
- c) In het geval, dat het onder b gestelde geen oplossing biedt, wordt de rangorde bepaald aan de hand van het hoogste doelsaldo uit de tegen elkaar gespeelde wedstrijden door middel van het grootste verschil tussen het aantal doelpunten **voor** verminderd met het aantal doelpunten **tegen**;
- d) In het geval, dat ook het onder c gestelde geen oplossing biedt, zal de ploeg, die in de tegen elkaar gespeelde wedstrijden het hoogste aantal doelpunten heeft gescoord, als hoogste worden geplaatst;
- e) In het geval, dat ook het onder d gestelde geen oplossing biedt, zal de ploeg, die in de uitwedstrijd(en) van de tegen elkaar gespeelde wedstrijd(en) het grootste aantal doelpunten heeft gescoord, als hoogste worden geplaatst;
- f) In het geval, dat ook het onder e gestelde geen oplossing biedt, geldt als hoogstgeplaatste de ploeg die in de gehele competitie het hoogste doelsaldo heeft;
- g) In het geval, dat ook het onder f gestelde geen oplossing biedt, zal de ploeg welke het hoogste aantal doelpunten heeft gescoord in de gehele competitie, als hoogstgeplaatste gelden;
- h) In het geval, dat ook het onder g gestelde geen oplossing biedt, zal de vaststelling van de hoogstgeplaatste door middel van een beslissingswedstrijd op neutraal terrein plaatsvinden; indien deze wedstrijd gelijk eindigt, vindt een verlenging van 2 x 3 minuten netto plaats; indien er dan nog geen beslissing is, zullen strafworpen worden genomen (E-reglement bijlage E.1, artikel WP11.3).
- i) Indien lid h van toepassing is, zal de RWPC zorg dragen voor de kosten van het badwater. De RWS zal de aanstelling van scheidsrechters en juryleden verzorgen.

2.25 Protesten (artikel E29)

Protesten als bedoeld in dit artikel zijn alleen toegestaan bij wedstrijden behorende tot een competitie met promotie en/of degradatieregeling, de bekercompetitie, of afdelingen waar deelname aan jeugd NK's in het geding is. Er kan worden geprotesteerd:

1. tegen een uitspraak respectievelijk foutieve toepassing van de spelregels door een scheidsrechter;
2. tegen een handeling van de secretaris(sen) en/ of de tijdwaarnemer(s);
3. tegen de toestand van het speelveld en het materiaal, mits vóór de aanvang van de wedstrijd aan de scheidsrechter(s) is verzocht veronderstelde gebreken te constateren.

Er kan uitsluitend als volgt worden geprotesteerd:

- a. binnen 15 minuten na afloop van de wedstrijd wordt door de aanvoerder/coach aan de scheidsrechter(s) in het bijzijn van de aanvoerder/ coach van de tegenpartij kennisgegeven dat geprotesteerd wordt met vermelding van "Ja" op het digitaal wedstrijdformulier; het geplaatst zijn van een Ja op het formulier, zonder overigens te hebben voldaan aan de in dit artikel omschreven voorwaarden, wordt beschouwd als het indienen van een protest en zet de behandelingsprocedure in werking met alle consequenties daaraan verbonden;
- b. op een speciaal daarvoor bestemd protestformulier (te downloaden van de Regiowebsite) en gekenmerkt door de handtekeningen van de scheidsrechter(s) en van de aanvoerder/coach van beide partijen wordt eveneens binnen 15 minuten na afloop van de wedstrijd door de protesterende partij

kennis gegeven van de uitspraak, beslissing, handeling of het feit waartegen men protesteert, met vermelding van het tijdstip tijdens de wedstrijd waarop een en ander gebeurde; de protesterende partij dient zelf voor het formulier te zorgen.

- c. voornoemd protestformulier, al dan niet aangevuld met een separate toelichting, moet binnen 2 x 24 uur na de wedstrijd in digitale vorm in het bezit zijn van de voor de desbetreffende wedstrijd verantwoordelijke competitieleider,
- d. naar aanleiding van elk protest dient/dienen de betrokken scheidsrechter(s) zo spoedig mogelijk na afloop van de wedstrijd over het gebeurde rapport uit te brengen, met dien verstande dat dit rapport binnen de in sub c gestelde termijn in het bezit is van de voor de desbetreffende wedstrijd verantwoordelijke competitieleider;
- e. aan een toegewezen protest zijn geen kosten verbonden. De kosten voor een afgewezen, niet ontvankelijk verklaard (niet voldoen aan het gestelde in sub 1-3 hierboven) of wegens vormgebrek afgewezen protest (het niet voldoen aan het onder sub b gestelde) zijn vastgelegd in de bijlage bij het huishoudelijk reglement van de KNZB. Bij het gelijktijdig indienen van meer dan één protest bij één wedstrijd door dezelfde vereniging, wordt per protest gehandeld als in dit lid is aangegeven;
- f. de verantwoordelijke competitieleider zendt het originele protestformulier, het originele wedstrijdformulier, de eventuele toelichting, evenals andere op het protest betrekking hebbende stukken als een compleet dossier direct na ontvangst aan de werkgroep protesten waterpolo, per adres bondsbureau KNZB, met vermelding, op elk dossierstuk, van de datum van ontvangst, evenals, zo nodig, de aantekening of het een andere wedstrijd betreft dan hierboven genoemd.
- g. Verenigingen hebben het recht om binnen 2 werkdagen na het indienen van het protest, dit protest weer in te trekken. Indien de halve finale- en finalewedstrijd in de bekercompetitie in één weekend worden gespeeld, geldt deze bepaling niet.

Een overeenkomstig artikel E2 samengestelde werkgroep protesten waterpolo behandelt het ingekomen protest binnen 1 week na ontvangst en kan zich daarbij, zo nodig, door partijen, de scheidsrechter(s), de secretaris(sen) en/of de tijdwaarnemer(s), de grensrechter(s) of anderen doen voorlichten. Zij besluit bij meerderheid van stemmen en deelt haar gemotiveerde uitspraak binnen 14 dagen na de ontvangst van het protest schriftelijk aan de betrokkenen mede. Zo spoedig mogelijk volgt publicatie op de KNZB website.

De werkgroep protesten waterpolo is uitsluitend bevoegd geschillen te behandelen betreffende toepassing van de spelregels. Tegen haar uitspraken is geen hoger beroep mogelijk. De werkgroep protesten waterpolo heeft echter het recht haar beslissingen te herzien, indien haar dit door nieuw gebleken feiten noodzakelijk voorkomt.

De kosten van de niet toegewezen protesten zullen tot een maximum bedrag per protest na afloop van het seizoen omgeslagen worden over die verenigingen, waarvan in dat seizoen protesten zijn afgewezen. Dit maximum bedrag is vastgelegd in de bijlage bij het huishoudelijk reglement van de KNZB.

In bijzondere gevallen kan de werkgroep protesten waterpolo van de in dit artikel genoemde termijnen afwijken. Indien een protest wordt toegewezen neemt de regiocompetitieleider een beslissing omtrent de gevolgen, die uit de uitspraak voortvloeien.

Het protestformulier is te downloaden van de website van de regio. Indien de Protestcommissie een protest toewijst, neemt de RWPC uiterlijk in de eerstvolgende vergadering een besluit over de gevolgen van betreffende uitspraak.

Scheidsrechters, dus ook verenigingsscheidsrechters en spelleiders zijn verplicht, binnen 2 x 24 uur na betreffende wedstrijd, de competitieleider schriftelijk op de hoogte te stellen van het ingediende protest, door middel van het invullen van het formulier 'staken/protest'. Dit formulier is te downloaden van de website van de regio.

2.26 Staken van een wedstrijd

In geval een wedstrijd wordt gestaakt zijn de scheidsrechters, dus ook verenigingsscheidsrechters en spelleiders, verplicht, binnen 2 x 24 uur na betreffende wedstrijd, de competitieleider schriftelijk op de hoogte te stellen van het staken van de wedstrijd, door middel van het invullen van het formulier

'staken/protest'. Dit formulier is te downloaden van de website van Regio West. De uitslag van een gestaakte wedstrijd wordt niet in de stand opgenomen totdat de RWPC een besluit heeft genomen of de wedstrijd moet worden uitgespeeld, moet worden overgespeeld of dat de stand zoals die op het moment van staken was, gehandhaafd blijft. Dit besluit zal pas worden genomen als alle relevante stukken (rapport scheidsrechter, eventuele reactie verenigingen, uitspraak Tucht- of Protestcommissie) beschikbaar zijn. Schuld aan staken (ter beoordeling aan de RWPC) zal binnen Regio West altijd bestraft worden met een boete en 3 punten in mindering. Deze straf kan aan beide partijen opgelegd worden.

2.27 Weigeren verder te spelen

Indien één der ploegen weigert verder te spelen, volgt automatisch staking door de scheidsrechter(s). De weigerende ploeg zal als schuldige aan staking bestraft worden. Tevens zal tegen de aanvoerder en/of coach een tuchtzaak aanhangig gemaakt worden.

2.28 Uitspelen na staking

Bij staking van een wedstrijd is het volgende protocol van toepassing:

1. Bij gestaakte wedstrijden moet de RWPC een uitspraak doen om aan te duiden wie schuldig is aan staken. Een eventuele uitspraak van de tuchtcommissie is echter niet van belang of de wedstrijd moet worden uitgespeeld.
2. Een gestaakte wedstrijd dient in principe altijd te worden uitgespeeld. Slechts indien het resultaat v.w.b. winst of verlies van de wedstrijd logischerwijs niet meer door een der partijen te wijzigen is, kan de competitieleiding besluiten af te zien van uitspelen. In dat geval wordt de stand op moment van staken als einduitslag gehanteerd.
3. De startsituatie wordt bepaald door de competitieleider. Deze schrijft het wedstrijdformulier verder uit.
4. De spelers welke oorspronkelijk aan de wedstrijd hebben deelgenomen, dienen, indien zij opnieuw aan het restant van de wedstrijd deelnemen, hetzelfde capnummer te dragen (spelersopgave wordt bijgeleverd).
5. Nieuwe spelers zijn alleen mogelijk als bij de oorspronkelijke wedstrijd minder dan 13 man op het formulier hebben gestaan. Indien op het moment van staken een ploeg met minder dan zeven spelers in het water ligt dan moet de wedstrijd met hetzelfde aantal worden hervat.
6. UMV, S/UMV en UMV/4 blijven gehandhaafd bij de uit te spelen wedstrijd en mogen ook niet door nieuwe spelers worden vervangen. Deze moeten dus uitdrukkelijk op het wedstrijdformulier worden opgenomen. Dat wil dus zeggen dat als er een UMV, S/UMV en UMV/4 is gevallen, een wedstrijd met nooit meer dan 12 man kan worden gespeeld. Ook spelers die met letsel (L op formulier) uitgevallen zijn, mogen niet meer meespelen. Op het bijgeleverde, reeds gedeeltelijk ingevuld wedstrijdformulier dienen alleen nog de namen van de toegevoegde spelers en het restant van de kolom wedstrijdverloop te worden ingevuld.
7. De scheidsrechters dienen de brief/instructie van de competitieleider naar de wedstrijd mee te nemen en zonodig aan de teams te laten zien/lezen. Ook de betrokken verenigingen worden per e-mail geïnformeerd hoe de wedstrijd moet worden voortgezet.

2.29 Wangedrag

Scheidsrechters, dus ook verenigingsscheidsrechters en spelleiders, zijn verplicht, uiterlijk voor 24.00 uur de dag volgend op de wedstrijd, de competitieleider schriftelijk op de hoogte te stellen van wangedrag voor, tijdens of na een wedstrijd. Dit kan door het betreffende rapportageformulier in te vullen op het scheidsrechtersportal van de KNZB (<http://waterpolo.knzb.nl>). Om toegang tot het portal te krijgen, moeten scheidsrechters beschikken over een wachtwoord. Dit wachtwoord kan alleen worden afgegeven als de waterpolocommissie op de hoogte is van het e-mailadres van de scheidsrechter.

2.30 Declaraties badwater en reiskosten

2.30.1 Declaraties badwater

Indien een wedstrijd geen doorgang vindt wegens het niet opkomen van de tegenstander (niet zijnde de thuisspelende vereniging) of scheidsrechter, kunnen de kosten van baduur **van de opnieuw vastgestelde wedstrijd** door de thuisspelende vereniging worden gedeclareerd bij de penningmeester van de RWPC. De

waterpolosecretaris dient hiervoor een verzoek te richten aan de secretaris van de RWPC voorzien van een kopie van de nota van de badhuur of een kopie van het huurcontract waarin de huurkosten staan weergegeven en een kopie van het bewijs dat deze nota betaald is.

2.30.2 Declaraties reiskosten

Indien een wedstrijd geen doorgang vindt wegens het niet opkomen van de tegenstander (zijnde de thuisspelende vereniging) of scheidsrechter, kunnen de reiskosten van de uitspelende vereniging worden gedeclareerd bij de RWPC als de wedstrijd opnieuw wordt vastgesteld. De waterpolosecretaris van de gedupeerde vereniging dient hiervoor een schriftelijk verzoek te richten aan de competitieleider. De RWPC vergoedt de reiskosten op basis van het berekende aantal kilometers volgens een routeplanner. De vergoeding bedraagt 3 auto's x het aantal berekende kilometers x € 0,25.

[Opmerking: Beide gevallen (2.30.1 en 2.30.2) zijn echter pas van toepassing, nadat de wedstrijd opnieuw vastgesteld en gespeeld is.]

2.30.3 Uitzondering weersomstandigheden

Artikelen 2.30.1 en 2.30.2 zijn niet van toepassing indien het niet doorgaan van de wedstrijd is veroorzaakt door de weersomstandigheden. De RWPC zal hierover beslissen.

2.31 Calamiteiten

Alle vastgestelde wedstrijden dienen doorgang te vinden. Indien een vereniging van mening is dat de weersomstandigheden van dien aard zijn dat het onverantwoord is om de weg op te gaan, dient men contact op te nemen met de competitieleider. Het zonder voorafgaande toestemming van de competitieleider niet opkomen, wordt bestraft met de daarvoor geldende administratieve heffing (**Bijlage II**) en 3 punten in mindering. Vuistregel is dat wedstrijden doorgang vinden zolang het openbaar vervoer rijdt en er door de autoriteiten geen dringend advies is afgegeven thuis te blijven.

In het geval van een (algehele) afgelasting zullen de (desbetreffende) waterpolosecretarissen per e-mail op de hoogte worden gebracht. De verenigingen zijn zelf verantwoordelijk voor het verder communiceren van dit bericht. Indien mogelijk wordt er ook een melding op de website van Regio West geplaatst.

2.32 Promotie-/degradatieregeling

De promotie-/degradatieregeling is vastgelegd in **Bijlage I**.

2.33 Bekercompetitie

Zie hiervoor het inschrijfformulier

3 Ploegopgave en invallersregeling

Invallen in een hogere ploeg

CATEGORIE I

BONDSTEAMS

ZIE HIERVOOR HET BONDSREGLEMENT

CATEGORIE II

3.1 Alle klassen regio en jeugd

- a. Een speler(ster), opgegeven voor een bepaalde ploeg, mag maximaal vijf maal in (een) hoger(e) ploeg(en) invallen, zonder het recht te verliezen uit te komen in de ploeg waarvoor hij/zij als vaste speler(ster) is opgegeven.
- b. Indien een speler(ster) meer dan vijfmaal heeft deelgenomen aan één of meer wedstrijden van een hogere ploeg dan waarin hij/zij is opgegeven, mag hij/zij niet meer deelnemen aan wedstrijden van de ploeg waarin hij/zij is opgegeven. Dan wordt hij/zij aangemerkt als vaste speler van een hogere ploeg. De wedstrijden gespeeld in een opvolgend hogere ploeg blijven aangemerkt worden als gespeeld in een hogere ploeg.
- c. De bekercompetitie geldt als een andere competitie en die wedstrijden worden niet meegeteld.

Jeugdspelers

Jeugdspelers uit de leeftijdscategorie A, B en C die zijn opgegeven in de ploegopgave van een seniorenteam mogen altijd blijven spelen in het team waarvoor zij zijn opgegeven. Binnen de ploegopgave/invallersregeling worden twee categorieën onderscheiden, met verschillende regelingen:

3.2 Bepalingen voor spelers(sters) welke zijn opgegeven voor jeugdcompetities (regio)

Leeftijdsindeling

Binnen de invallersregeling voor de jeugd wordt gewerkt met de volgende leeftijdsindeling:

- A - jeugd: spelers onder 19
- B - jeugd: spelers onder 17
- C - jeugd: spelers onder 15
- D - jeugd: spelers onder 13
- E - jeugd: spelers onder 11
- F - jeugd: spelers onder 9

3.3 Algemeen

Voor alle spelers opgegeven in de ploegopgave voor een jeugdteam gelden als invallersregeling de bepalingen in **Hoofdstuk 3.1** met de volgende aanvullingen:

1. Indien jeugdspelers worden opgegeven in een hogere leeftijdscategorie dan gelden de regels van hun eigen leeftijdscategorie. (*Een E-speler opgegeven in een D-team blijft v.w.b. invallen altijd een E-speler, met de daarbij behorende beperkingen*)
2. Spelers mogen invallen in hogere competities zonder het recht te verliezen uit te komen in het team waarvoor zij in de ploegopgave staan vermeld. Als hogere competities gelden: hogere leeftijdsklassen. Jeugdspelers mogen altijd blijven uitkomen voor het team waarin zij staan opgegeven, behoudens als ze zich vastspelen in een hoger team binnen hun eigen leeftijdscategorie.
3. De leeftijdscategorieën CJ/CM/ BM/BJ/AJ, mogen te allen tijde onbeperkt uitkomen in de teams uitkomende in de senioren Eredivisie

Bij het uitkomen in hogere competities vallen de jeugdspelers onder de regeling vermeld in **3.1**
[Voorbeeld 1: Indien een C-jeugdspeler bijv. 4x invalt in Heren 1 en 2 keer in Heren 2 dan mag hij blijven uitkomen voor het C-team, waarvoor hij ingeschreven is, maar mag hij niet meer spelen in Heren 3 en de A- en B-jeugd.]

[Voorbeeld 2: Een speler opgegeven in C2 mag invallen bij de A en B-jeugd de senioren en het C1 team.

Zodra hij in totaal 6 wedstrijden bij hogere teams (=A, B en senioren) gespeeld heeft, mag hij niet meer in C1 uitkomen. Zodra hij 6 wedstrijden heeft gespeeld voor de A-jeugd en de senioren mag hij niet meer uitkomen voor de B-jeugd, enz., maar nog steeds voor het C2 team)

Na 6 maal invallen in C1 speelt hij zich vast in dat team en mag hij niet meer uitkomen voor C2. Vanaf dat moment wordt hij als vaste speler van C1 beschouwd.]

3.4 D, E en F-jeugd

Jeugdspelers uit de D, E en F -categorie mogen maximaal één leeftijdscategorie hoger spelen dan ze op grond van hun leeftijd zijn. Deze regeling is opgenomen ter bescherming van hele jonge spelers.

[Voorbeeld: Een speler uit de F -categorie (onder 9), mag niet invallen in de D -categorie (onder 13) ook al heeft een vereniging geen team in de E-categorie.]

3.5 Dispensatie voor spelers uit de categorie D, E en F

De RWPC kan dispensatie verlenen aan deze spelers/speelsters voor deelname aan wedstrijden van een hogere leeftijdscategorie dan waar deze spelers (sters) op grond van artikel 4.1.2 zouden mogen invallen. Voor het verlenen van dispensatie gelden de volgende regels:

1. De dispensatie dient schriftelijk aangevraagd te worden bij de competitieleider.
2. Er dient een verklaring van de ouder(s) worden meegestuurd dat zij hier mee instemmen. Deze verklaring is te downloaden vanaf de website van de Regio.
3. Spelen in een hogere leeftijdscategorie mag eerst nadat de dispensatieaanvraag is goedgekeurd.

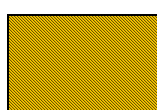
3.6 Ouderverklaring

Een schematische weergave van de invallersregeling is gegeven in het schema hieronder. In deze tabel is ook te zien in welke gevallen een ouderverklaring verplicht is.

Schematische weergave invallersregeling 2018 -2019							
leeftijdsklasse werkelijk	ingeschreven voor	mag invallen/spelen in E	mag invallen/spelen in D	mag invallen/spelen in C	mag invallen/spelen in B	mag invallen/spelen in A	mag invallen/spelen in senioren
F	E						
E	E						
E	D						
D	D						
D	C						
C	C						
C	B						
C	A						
C	senioren						
B	B						
B	A						
B	senioren						
A	A						
A	senioren						
senioren	senioren						



toegestaan



ouderverklaring
verplicht



niet
toegestaan

Let op:

De tekst van de invallersregeling is maatgevend.

de regels tav het "vast" spelen in hogere teams zijn van toepassing

Jeugdspelers mogen altijd blijven uitkomen voor het team waarin zij staan opgegeven, behoudens als ze zich vastspelen in een hoger team binnen hun eigen leeftijdscategorie.

4 Tuchtzaken

Inleiding

Met ingang van seizoen 2012/2013 is het nieuwe tuchtsysteem ingevoerd. Met deze modernisering versnellen we het proces om te komen tot vervolging ('Lik op stuk').

De snelheid van het doorlopen van de procedure is niet alleen afhankelijk van het werk van de tuchtcommissie en bondsbureau, maar ook afhankelijk van de scheidsrechter en de medewerking van de vereniging. In het kort gezegd, verloopt het proces als volgt.

De tuchtrechter, respectievelijk de tuchtcommissie komt donderdag na de wedstrijd in zitting bijeen en komt dan in de regel tot een uitspraak. Uitsluitend tegen de uitspraak van de Tuchtcommissie kan men in beroep gaan, maar hangende de beroepszaak, blijft de schorsing gehandhaafd, tenzij de Commissie van Beroep in zwaarwegende gevallen anders oordeelt. Om tot uitspraak te komen moet de tuchtrechter/ tuchtcommissie in het bezit zijn van:

- Rapport van de scheidsrechter
- Het wedstrijdformulier
- Verweerschrift

4.1 Tuchtrechter (verbaal wangedrag)

1. De vereniging moet het desbetreffende lid wijzen op de komende zaak en aangeven dat er een mogelijkheid tot verweer bestaat. Dit verweerschrift kan enkel via het portal worden ingediend en moet uiterlijk de woensdag (voor 23:59 uur) na de wedstrijd zijn ontvangen.
2. De vereniging ontvangt in de regel uiterlijk vrijdag de uitspraak. Tegen de uitspraak van de tuchtrechter is **geen hoger beroep** mogelijk.
3. Bij een UMV/UMV/4 zal de scheidsrechter een rode kaart tonen aan de speler (of (assistent) coach), waardoor de speler of (assistent) coach weet dat hij de volgende speelronde niet mee mag doen, tenzij er geen rapport door de scheidsrechter is ingestuurd, dan blijft men speelgerechtigd of werkzaam als coach tot het rapport wel is ingestuurd.
4. Als er **schriftelijk verweer** wordt gevoerd door de speler of (assistent) coach, zal de tuchtrechter oordelen over de handhaving van de straf of vrijspraak.
5. De vereniging dient zorg te dragen voor communicatie over de uitspraak met de desbetreffende speler of (assistent) coach door op vrijdag het verenigingsportaal altijd te controleren, conform reglement B2.4.

4.2 Tuchtcommissie (fysiek wangedrag)

1. De vereniging moet het desbetreffende lid wijzen op de komende zaak en aangeven dat er een mogelijkheid tot verweer bestaat. Dit verweerschrift kan enkel via het portal worden ingediend en moet uiterlijk de woensdag (voor 23:59 uur) na de wedstrijd zijn ontvangen.
2. Bij een UMV/UMV/4 zal de scheidsrechter een rode kaart tonen aan de speler (of (assistent) coach), waardoor de speler of (assistent) coach weet dat er een tuchtzaak tegen hem/haar aangespannen zal worden.
3. De vereniging ontvangt de dag na de zitting (uiterlijk vrijdag) de uitspraak. De beklaagde kan tegen deze uitspraak van de Tuchtcommissie in beroep gaan, **behalve** als hij mondeling noch schriftelijk tijdig verweer gevoerd heeft (artikel L18 van het Tuchreglement). Dit beroep moet **binnen 5 werkdagen** na de uitspraak ingediend worden bij de Commissie van Beroep.
4. De vereniging dient zorg te dragen voor communicatie over de uitspraak met de desbetreffende speler door op vrijdag het verenigingsportaal altijd te controleren, conform reglement B2.4.

4.3 Instructie voor jurytafel/verenigingen

Hieronder staat beschreven hoe een jurytafel en de scheidsrechter dient te handelen in het geval van een UMV/UMV/4 (rode kaart).

Wat te doen bij UMV/UMV/4 (rode kaart)?

1. Wordt er tijdens de wedstrijd aan een speler een rode kaart gegeven, noteer dan dit als UMV of UMV/4.
2. Wordt er tijdens de wedstrijd een rode kaart gegeven aan een (assistent) coach, noteer dan een kruisje in het desbetreffende vakje achter de naam van de (assistent) coach.
3. De scheidsrechter controleert het wedstrijdformulier na afloop van de wedstrijd.
4. Heeft de scheidsrechter een UMV (en rode kaart) gegeven wegens spelregeltechnische fout, dan noteert hij in het vak Opmerkingen: **GEEN RAPPORT + capnummer**.

Let op!

Een rode kaart betekent **niet** een automatische schorsing. Schorsing volgt pas na de uitspraak van de tuchtrechter of -commissie. Deze uitspraak zal in principe op de vrijdag na de wedstrijd waarin de overtreding begaan is, gepubliceerd/toegezonden worden.

In het Digitaal Wedstrijdformulier (DFW) dient in het vak Opmerkingen bovenstaande notitie te worden gemaakt door de scheidsrechter. Pas daarna mag het formulier worden afgesloten.

Het volledige Tuchtreglement (reglement L) is terug te vinden op:
<http://www.knzb.nl/knzb/reglementen>

Bijlage I Competitiebepalingen 2018-2019

Deze bijlage bevat alle informatie die specifiek van toepassing is op het Regio West competitie seizoen 2018-2019.

I.1 Promotie- en degradatieregeling 2018-2019

I.1.1 Algemene regels m.b.t. promoties en degradaties

In de seniorencompetities zullen kampioenen altijd promoveren. Het aantal degradanten uit een klasse is altijd afhankelijk van het aantal degradanten vanuit de bond.

Om te voorkomen dat er in de maand mei een groot aantal promotie/degradatiewedstrijden gespeeld moet worden wordt de volgende regel ten aanzien hiervan gehanteerd:

Het aantal degradanten vanuit een afdeling wordt vastgesteld op het aantal dat nodig is om de afdelingen voor het opvolgende seizoen weer op 12 ploegen te krijgen. De onderlinge rangschikking tussen verschillende afdelingen van dezelfde klassen wordt hierbij bepaald door het gemiddeld aantal behaalde wedstrijdpunten per wedstrijd. Voor extra promoties wordt hetzelfde principe gehanteerd.

I.1.2 Damescompetitie

Dames 1e klasse:

- Nummer 1 is kampioen en promoveert naar de bondscompetitie
- De nummers 11 en 12 in de eindrangschikking degraderen naar de 2e klasse. Afhankelijk van degradatie vanuit de Bondsafdelingen kunnen er meer of minder ploegen degraderen.

Dames 2e klasse A / Dames 2e klasse B:

- Nummers 1 van beide afdelingen zijn kampioen en promoveren naar de Dames 1e klasse.
- De nummers 12 in de eindrangschikking degraderen naar de 3e klasse. Afhankelijk van degradatie vanuit de Bondsafdelingen kunnen er meer of minder ploegen degraderen.

Dames 3e klasse A / Dames 3e klasse B:

- Nummers 1 van beide afdelingen zijn kampioen en promoveren naar de Dames 2e klasse.

Dames 4e klasse A:

- Nummer 1 is kampioen en promoveert naar de Dames 3e klasse. Nr. 2 promoveert naar de 3^e klasse.

I.1.3 Herencompetitie

Degradatie vanuit en promotie naar de bond

De promotie en degradatie tussen de 1e klas(sen) en de bond blijft altijd een onzekere factor.

Voor het seizoen 2018-2019 heeft regio West recht op vier promotieplaatsen, twee standaard- en twee reserveteams. Voor alle klassen geldt: Afhankelijk van de degradatie uit de bond kunnen er meer of minder teams degraderen/promoveren.

Heren 1e klasse

De twee hoogst geëindigde standaardteams promoveren naar de 3e klasse van de bondscompetitie.

De twee hoogst geëindigde reserveteams promoveren naar de reserve 2e klasse van de bondscompetitie.

De nummers 11 en 12 degraderen naar de 2^e klasse.

Heren 2e klassen (A en B)

- Nummers 1 van beide afdelingen zijn kampioen en promoveren naar de Heren 1e klasse.
- De nummers 11 en 12 degraderen naar de 3e klasse.
- Afhankelijk van de degradatie uit de bond kunnen er meer of minder teams degraderen/promoveren.

Heren 3e klassen (A t/m D)

- Nummers 1 van de afdelingen zijn kampioen en promoveren naar de Heren 2e klasse.
- De nummers 12 degraderen naar de 4e klasse.

Heren 4e klassen (A t/m D)

- Nummers 1 van de afdelingen zijn kampioen en promoveren naar de Heren 3e klasse.
De nummers 2 degraderen naar de 5e klassen

Heren 5e klasse (A en B)

- Nummers 1 van de afdelingen zijn kampioen en promoveren naar de Heren 4e klasse.
Ook de nummers 2 promoveren naar de 4^e klasse.

1.1.4 Aspiranten competities

A-Jongens AJ-1A en AJ-1B

- De nummers 1 zijn kampioen van hun afdeling en plaatsen zich voor het Ben Planjer Toernooi.
- De nummers 2 spelen beslissingswedstrijden (uit- en thuis) voor deelname aan het Ben Planjer toernooi.

B-Jongens BJ-1A en B

- De nummers 1 zijn kampioen van hun afdeling.

B-Meisjes (A en B)

- De nummers 1 zijn kampioen van hun afdeling

C-Jongens CJ 1^e klasse A,B en C

- De nummers 1 zijn kampioen van hun afdeling

C-Meisjes CM 1A en 1B

- De nummers 1 zijn kampioen van hun afdeling

DG-Aspiranten

DG 1A: De nummer 1 is kampioen en plaatst zich voor de NAK 2019.

Ook nummer 2 plaatst zich voor de NAK 2019.

DG 2 A t/m E: De nummers 1 zijn kampioen. Uit iedere afdeling promoveert het hoogst geëindigde standaardteam (=DG 1 team) naar de DG1 klasse. Deze regel wordt alleen toegepast op de nummers 1 en 2 van de eindstand.

EG-Aspiranten

EG 1A: De kampioen van de afdeling EG 1A mag naar de NAK .Indien Regio West recht heeft op meer plekken, zullen de volgende teams in de eindrangschikking van deze klasse zich hiervoor plaatsen.

EG 2^e klassen A t/m E: De nummers 1 zijn kampioen. Uit iedere afdeling promoveert het hoogst geëindigde standaardteam (=EG 1 team) naar de EG1 klasse. Deze regel wordt alleen toegepast op de nummers 1 en 2 van de eindstand.

1.1.5 Aanvullende regels

1. Teams welke gedurende de competitie gebruik maken van dispensatiespelers (te oude spelers voor de leeftijdscategorie), kunnen geen kampioen worden en zich ook niet plaatsen voor KNZB eindtoernooien. Combinatieteams kunnen alleen deelnemen aan NAK's als ze als zodanig in de competitie hebben deelgenomen.
2. De RWPC behoudt zich het recht voor om van de promotie/degradatieregeling voor alle klassen af te wijken indien dit noodzakelijk is voor een goede competitieopzet voor het seizoen 2018-2019. Kampioenschappen zullen altijd beloond worden d.m.v. promotie!
3. Plaatsing voor NAK's is onder het voorbehoud dat de KNZB regels voor plaatsing ongewijzigd blijven.

I.2 Ploegopgave

De ploegen moeten voor 1 september 2018 ingevuld zijn via Sportlink. Let op: Voor de Bond kan een andere datum vastgesteld zijn.

I.3 Dispensaties speelvelden

Alle baden waar in de voorgaande competitie gespeeld is hebben automatisch dispensatie voor het seizoen 2018-2019 voor wat betreft breedte, diepte en loopruimte.

Dispensaties kunnen schriftelijk aangevraagd worden bij de competitieleiding. Het kan hier gaan om afmetingen en diepte van zwembaden of andere materiaal afwijkingen. Een dispensatie wordt verleend voor maximaal 1 seizoen, en zal dus indien de situatie niet veranderd is, opnieuw aangevraagd moeten worden in het nieuwe seizoen. Indien de vereniging verzuimt een dispensatie aan te vragen kan de competitieleiding overgaan tot het bestraffen van de desbetreffende overtreding. Dispensatieaanvragen voor zwembad en materiaal moeten uiterlijk 1 maand voor de aanvang de competitie binnen zijn.

I.4 Details per klasse/afdeling 2018-2019

Afdeling	geslacht	speelveld	speeltijd	spelregels	aantal spelers	30 sec.	doel	bal	time out	Leiding (minimaal)	uiterlijke aanvangstijd
WEST D 1	V	25x15x2.00	4x 5 min	standaard	7	ja	standaard	D	ja	Ya+Ya	21.30
WEST D 2 A en B	V	25x15x2.00	4x 5 min	standaard	7	ja	standaard	D	nee	Yb+Yc	21.30
WEST D 3 A en B	V	25x15x2.00	4x 5 min	standaard	7	ja	standaard	D	nee	Yd+Yd/Yk	21.30
WEST D 4	V	25x15x2.00	4x 5 min	standaard	7	ja	standaard	D	nee	Yd+Yd/Yk	21.30
WEST H 1 A	M	25x15x2.00	4x 6 min	standaard	7	ja	standaard	H	ja	Ya+Ya	21.30
WEST H 2 A en B	M	25x15x2.00	4x 5 min	standaard	7	ja	standaard	H	nee	Ya+Ya	21.30
WEST H 3 A t/m D	M	25x15x2.00	4x 5 min	standaard	7	ja	standaard	H	nee	Yb+Yb	21.30
WEST H 4 A t/m D	M	25x15x2.00	4x 5 min	standaard	7	ja	standaard	H	nee	Yc+Yd/Yk	21.30
WEST H 5 A en B	M	25x15x2.00	4x 5 min	standaard	7	ja	standaard	H	nee	Yd+Yd/Yk	21.30
WEST AJ 1	M	25x15x2.00	4x 6 min	standaard	7	ja	standaard	H	ja	Ya+Ya	21.30
WEST BJ 1	M	25x15x2.00	4x 5 min	standaard	7	ja	standaard	H	nee	Yb+Yb	21.00
WEST BM 1	V	25x15x2.00	4x 5 min	standaard	7	ja	standaard	D	nee	Yb+Yc	21.00
WEST CJ 1	M	25x15x2.00	4x 5 min	standaard	7	ja	standaard	H	nee	Yc+Yd	20.15
WEST CM 1	V	25x15x2.00	4x 5 min	standaard	7	ja	standaard	D	nee	Yd+Yk	20.15
WEST DG 1A	M/V	25x15x2.00	4x 5 min	standaard	7	nee	standaard	D	nee	Yd+Yd/Yk	20.00
WEST DG 2 A t/m E	M/V	25x15x2.00	4x 5 min	standaard	7	nee	standaard	D	nee	SR2	20.00
WEST EG 1A	M/V	20x15x2.00	4x 4 min	asp. E	5	nee	mini	D	nee	SR2	20.00
WEST EG 2 A t/m D	M/V	20x15x2.00	4x 4 min	asp. E	5	nee	mini	groen/D	nee	SR2	20.00

1. in de klasse EG 1A wordt in ieder geval met een damesbal gespeeld.

Dit is de afdeling waaruit de deelnemers voor de eventueel te houden NK komen. Daar wordt ook met een damesbal gespeeld.

2. Ook in de EG 2e klassen wordt met een damesbal gespeeld, behalve als beide teams onderling besluiten **voorafgaand** aan de wedstrijd om met een kleine bal te spelen. **Beide teams** moeten daar dan wel mee instemmen.

I.5 Jaarkalender Regio West 2018-2019

Datum	bijzonderheden	REGIO WEST COMPETITIE	REGIO WEST BEKER	MINI POLO	Overig Bond
15/16 sept		inhaal			
22/23 sept		1			1
29/30 sept		2			2
6/7 okt		3			3
13/14 okt	herfstvak.	inhaal	beker (voorrunde)		
20/21 okt	herfstvak.	inhaal	beker (voorrunde)		
27/28 okt		4			4
3/4 nov		5			5
10/11 nov		6			6
17/18 nov		7			7
24/25 nov		8			8
1/2 dec		inhaal	beker (1/8 finale)		
8/9 dec		9			9
15/16 dec		10			10
5/6 jan		Inhaal			
12/13 jan		15			
19/20 jan		11			11
26/27 jan		12			12
2/3 feb		13			13
9/10 feb		16			
16/17 feb		14			14
23/24 feb	voorjaarsvak.	inhaal	beker (kwartfinale)		15
2/3 mrt	voorjaarsvak.	inhaal	beker (kwartfinale)		16
9/10 mrt		17			17
16/17 mrt		18			18
24/25 mrt		19			19
30/31 mrt	Pasen		beker (halve finale)		
6/7 april		20			20
13/14 april		21			21
20/21 april		22			22
25-mei			bekerfinales		

Bijlage II Tarieven, boetes en zwembaden

II.1 Inschrijfgelden en kosten competitie 2018-2019

De inschrijfgelden voor de competitie worden nog nader bekend gemaakt.

Afdeling	Inschrijfgeld
Afdeling met twee aangestelde scheidsrechters	
Afdeling met één aangestelde scheidsrechter	
Afdeling met alleen verenigingsscheidsrechter(s)	
EG afdelingen	
Deelname minipolo	€ 2,50 per kind per toernooi
Bekerwedstrijd	€ 20,00 per wedstrijd

Activiteit	Tarief	Per
Maximum declaratie organisatie minipolotoernooi	€ 200,00	per toernooi

II.2 Boetes voortkomend uit de KNZB reglementen

Voor een overzicht van alle boetetarieven kunt u de KNZB website raadplegen.

II.3 Adressen Zwembaden

Zwembad	Adres	PC	Plaats	Telefoon	Telefoon clubgebouw
De Wellen	Schenkeltje 7b	3295 KK	's-Gravendeel	078-6733064	
Hofbad	Ypenburgse Boslaan 30	2496 ZA	's-Gravenhage	015-3108396	
Overbosch	Vlaskamp 1-3	2592 AA	's-Gravenhage	070-3474692	
De Waterthor	Thorbeckelaan 350	2564 BZ	's-Gravenhage	070-3235141	070-3237262
Zuiderparkbad	Mr. P. Drooglever Fortuynweg 59	2533 SP	's-Gravenhage	070-3885252	070-3679463 (restaurant)
Maesemunde	Koningin Julianaweg 158	2691 GH	's-Gravenzande	0174-420099	
Blokweer	Esdoornlaan 25	2951 BE	Alblasserdam	078-6921380	
AquaRijn	Cantharel 4	2403 RA	Alphen a/d Rijn	0172-820274	
Inge de Bruin Sportfondsenbad	Hamburg 200	2993 LB	Barendrecht	0180-615220	0180-617584
De Hofstee	Dijklaan 5	2861 EE	Bergambacht	0182-354414	
De Kuil	Sportlaan 1 A	2411 XD	Bodegraven	0172-612818	0172-613976
Dukdalf	Reede 2a	3232 CV	Brielle	0181-417264	
Sportcentrum Vreeloo	Veilingweg 16	2678 LN	De Lier	0174-521066	
Kerkpolder	Kerkpolderweg 1	2625 EB	Delft	015-2565801	015-2567907
Sportboulevard Dordrecht	Karel Lotsyweg 21	3318 AL	Dordrecht	078-7111600	078-6510021
Caribabad	Bataafsekade 8	4204 AX	Gorinchem	0183-623911	0183-627925
Groenhovenbad	Tobbepad 4	2803WH	Gouda	0182-694969	
Recreatiecentrum H2O	Groenendaal 1b	3481 CT	Harmelen	0348-441805	
Zwembad Hoogvliet	Middenbaan Zuid 400	3191 AH	Hoogvliet	010-2961177	
Aquamar	Piet Heinlaan 5	2224 SW	Katwijk	071-4015947	071-4071186
De Lansingh	Van Ostadelaan 8	2923 AE	Krimpen a/d IJssel	0180-516233	
Berenschot	Tiendweg 9	4142 EG	Leerdam	0345-615985	0345-613670 (restaurant)
De Zijl	Paramaribostraat 66 A	2315 VK	Leiden	071-5220780	071-5221015
Vijf Meibad	Boshuizerlaan 1	2321 SG	Leiden	071-5312827	071-5313942
De Does	Hoogmadeseweg 54 A	2351 CT	Leiderdorp	071-5410481	071-5412354
De Fluit	Fluitpolderplein 1	2262 ED	Leidschendam	070-3209314	070-3200660
Polderbad	Iersestraat 15	2912 TH	Nieuwerkerk/IJssel	0180-313255	0180-318328

De Wel	Julianalaan 1 A	2421 CV	Nieuwkoop	0172-571820	
Binnenzee	Nieuwe Zeeweg 165	2202 HA	Noordwijk	071-3613333	
De Waterstee	Nassaustraart 2	3281 BV	Numansdorp	0186-651920	0186-651920 (restaurant)
Poelmeer	Lange Voort 273	2343 CE	Oegstgeest	071-5154737	071-5172557
De Fakkel	Sportlaan 8-10	2982 SN	Ridderkerk	0180-425530	0180-425530
De Schilp	Schaapweg 4	2285 SP	Rijswijk	070-3364700	
De Tweesprong	Lucas van Leijdenlaan 2	2371 RW	Roelofarendsveen	071-3313222	
Sportfondsenbad Noord	Van Maanenstraat 8	3038 CZ	Rotterdam	010-4662580	
Zwemcentrum Rotterdam	Annie M.G. Schmidtplein 8	3083 NZ	Rotterdam		
Wilgenring	Melanchtonweg 70	3052 KV	Rotterdam	010-4812222	010-4187809
De Rozenburcht	Zuidzijde 35	3181LR	Rozenburg (ZH)	010-4893282	
Wasbeek	Van Alkemadelaan 12	2171 DH	Sassenheim	0252-215594	
Groenoord	Prinses Beatrixlaan 2	3121 JN	Schiedam	010-4719327	
De Lockhorst	Sportlaan 1	3364 AT	Sliedrecht	0184-413559	
Rivièrabad	Groene Kruisweg 21	3202 ST	Spijkenisse	0181-624600	0181-614470
De Kulk	Westlandseweg 200	3131 HX	Vlaardingen	010-2483333	010-4602202
Forum Kwadraat	Vliegerlaan 2-4	2273 BV	Voorburg	070-3870800	
De Sniep	Sniepweg 13 D	2742 AR	Waddinxveen	0182-630444	
Sterrenbad	Generaal Winkelmanlaan 2	2243 AZ	Wassenaar	070-5113104	070-5111428
De Veur	Prismalaan 40	2718 CX	Zoetermeer	079-3615398	079-3617776
De Hoge Devel	Parklaan 3	3335 LM	Zwijndrecht	078-6102023	078-6103271